



COMUNE DI PARMA
Settore Servizi Educativi
S.O. Nidi d'infanzia

C:\Users\c.prati\OneDrive - Comune di Parma\Desktop\CENTRI ESTIVI 2019\BANDO ESTIVO NIDO 2019.doc

SERVIZIO ESTIVO 2019 0 – 3 Anni

BANDO PER L'ACCESSO AI SERVIZI ESTIVI 2019 RISERVATO AI BAMBINI ISCRITTI AI NIDI D'INFANZIA E SPAZI BAMBINO COMUNALI

Si informano i genitori dei bambini frequentanti i Nidi d'Infanzia e gli Spazi bambino che il Comune per l'estate 2019 organizza un Servizio Estivo gestito da ParmaInfanzia S.p.A. per i bambini/e provenienti dai Servizi 0-3 anni del Comune di Parma.

SEDI ATTIVE

NIDI D'INFANZIA

IL GELSOMINO	Via Sanremo 2/a
I GIRASOLI	Via Budellungo 43
IL QUADRIFOGLIO	Via I. e E. Gramatica, 1
MILLECOLORI	Via F.lli Bandiera, 2/a

SPAZIO BAMBINI

IL GELSOMINO	Via Sanremo, 2/a
---------------------	------------------

TURNI, dal lunedì al venerdì

1° - dal 01/07/2019 al 12/07/2019 (10 giorni)

2° - dal 15/07/2019 al 26/07/2019 (10 giorni)

L'iscrizione è possibile per tutti i turni.

ORARIO DI FUNZIONAMENTO

Nidi d'infanzia:	dalle ore 7,30 alle ore 18,00.
Spazio Bambini:	dalle ore 8,00 alle ore 13,00 (senza pasto)

Coloro che durante l'anno scolastico sono stati iscritti alle sezioni 0/6 e che sono in età di Nido d'Infanzia saranno inseriti nelle relative strutture di Nido Infanzia.

Avranno diritto all'orario prolungato tutti i bambini con entrambi i genitori impegnati in attività lavorativa dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

ISCRIZIONI DAL 13/05/2019 – 24/05/2019

La famiglia riceverà, tramite il proprio Servizio educativo, una nota precompilata contenente le informazioni salienti per valutare l'iscrizione al Centro Estivo: turni e calendario, sedi attive e relativi accorpamenti, importo della retta calcolata in base al valore ISEE del nucleo familiare richiedente con riferimento alla mensilità di marzo 2019.

Le famiglie che, ai sensi dell'art. 9 del D.P.C.M. 159/2013 e s.m.i., ritengono di avere i requisiti per beneficiare di una agevolazione tariffaria o che nel corso dell'anno hanno accettato la retta intera possono chiedere la nuova determinazione della retta, facendone richiesta all'indirizzo mail f.bertoli@comune.parma.it, allegando l'attestazione isee in corso di validità e specificando i dati anagrafici del bambini, i dati anagrafici del richiedente e il servizio frequentato (nido o scuola)

Per l'iscrizione rivolgersi direttamente a ParmaInfanzia SpA – via Budellungo, 45/a, tel. 0521 600150 e-mail info@parmainfanzia.it nel periodo compreso tra il **13/05/2019 e il 24/05/2019** durante i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 14,30 alle 17,30, sabato (solo il 18 maggio 2019) dalle 8,30 alle 12,30,

presentando l'apposito modulo opportunamente compilato. Il modulo di iscrizione è reperibile presso il proprio nido, scaricabile dal sito del Comune di Parma, <http://www.servizi.comune.parma> sezione **servizi educativi**, sottosezione **centri estivi 0-6 anni**; oppure dal sito di ParmaInfanzia <http://www.parmainfanzia.it/>

Per necessità particolari è possibile telefonare allo 0521- 600150 per fissare un appuntamento.

Al momento dell'iscrizione deve essere effettuato il pagamento della retta relativa al 1° turno.

Per la prenotazione del 2° turno deve essere versato anticipatamente l'importo corrispondente alla quota fissa - 15% del costo del servizio – rispettivamente di **Euro 55,00** per il Servizio Estivo di Nido d'Infanzia ed **Euro 32,00** per il Servizio Estivo di Spazio Bambini.

I pagamenti potranno essere effettuati preferibilmente con Bancomat o Carta di Credito

Il saldo ove dovuto, deve essere versato entro 15 giorni prima dell'inizio del turno.

Il mancato pagamento, nei termini stabiliti, comporta la cancellazione dell'iscrizione al turno e l'automatica assegnazione del posto ad altro utente.

Non sono previsti rimborsi per mancata iscrizione e per mancata frequenza anche parziale.

Si rammenta che l'ammissione ai centri estivi non è subordinata all'ordine di arrivo della domanda, ma alla consegna entro i termini del Bando e al rispetto dei criteri previsti.

TARIFFE

Fatta salva la fascia da zero a 6.360,17 euro di valore ISEE riferita al nucleo familiare, per la quale è prevista una quota fissa di contribuzione pari **al 15%** del costo del servizio, negli altri casi la tariffa è determinata con la formula matematica di cui sotto.

I riferimenti per ottenere una agevolazione tariffaria sono i seguenti:

NIDO D'INFANZIA – Turno di giorni 10 (dieci)

Da 0 a 6.360,17: 15% del costo del servizio (quota fissa) **euro 55,00**

Tariffa minima 20% del costo del servizio **euro 74,00**

Tariffa massima (costo del servizio **37** euro al giorno x 10 gg) **euro 370,00**

Isee minimo 6.360,18

Isee massimo 36.000,00

I riferimenti sopra descritti determineranno la nuova tariffa calcolata in base alla seguente formula matematica:

$$\text{TARIFFA} = \text{TARIFFA MINIMA} + \frac{(\text{T.MAX} - \text{T. MIN}) \times (\text{ISEE POSSEDUTO} - \text{ISEE MINIMO})}{(\text{ISEE MAX} - \text{ISEE MIN})}$$

Esempio

es. ISEE = 8.000,00

$$\text{TARIFFA} = 74,00 + \frac{(370,00 - 74,00) \times (8.000,00 - 6360,18)}{(36.000,00 - 6.360,18)}$$

TARIFFA ATTRIBUITA= 90,37 → Euro 90,00 (arrotondamento in eccesso o in difetto ai 50 centesimi)

SPAZIO BAMBINI – Turno di giorni 10 (dieci)

Da 0 a 6360,17: 15% del costo del servizio (quota fissa) **euro 32,00**

Tariffa minima 20% del costo del servizio **euro 43,00**

Tariffa massima (costo del servizio **21** euro al giorno x 10 gg) **euro 210,00**

Isee minimo 6.360,18

Isee massimo 36.000,00

I riferimenti sopra descritti determineranno la nuova tariffa calcolata in base alla seguente formula matematica:

$$\text{TARIFFA} = \text{TARIFFA MINIMA} + \frac{(\text{T.MAX} - \text{T. MIN}) \times (\text{ISEE POSSEDUTO} - \text{ISEE MINIMO})}{(\text{ISEE MAX} - \text{ISEE MIN})}$$

Esempio 1° turno

$$\text{TARIFFA} = 43,00 + \frac{(210,00 - 43,00) \times (8.000,00 - 6360,18)}{(36.000,00 - 6.360,18)}$$

TARIFFA ATTRIBUITA= 52,23 → Euro 52,00 (arrotondamento in eccesso o in difetto ai 50 centesimi)

PER I NUCLEI FAMILIARI CON ATTESTAZIONE ISEE superiore a 6,360,18 euro e con due o più bambini iscritti al servizio estivo 0/6 anni al momento dell'iscrizione saranno applicate le seguenti riduzioni tariffarie:

- due o più bambini iscritti al servizio estivo: detrazione del 50% a partire dal secondo figlio iscritto;
- due o più bambini iscritti al servizio estivo del nido e della scuola dell'infanzia. Il maggiore paga la retta dovuta; al minore viene applicata la detrazione del 30%;

La riduzione come sopra calcolata viene attribuita nella seguente misura in funzione del valore ISEE del nucleo familiare:

- a) valore ISEE fino a 15.000 euro: 100%
- b) valore ISEE da 15.000,01 euro a 27.500,00: 75%
- c) valore ISEE da 27.500,01 a 32.000,00 euro: 50%
- d) valore ISEE oltre 32.000,00 euro: 25%

Si rammenta che tutti coloro che accettano la retta massima sono esonerati dalla presentazione di qualsiasi documentazione attestante la condizione economica del nucleo familiare.

Agli utenti residenti fuori Comune di Parma verrà attribuita la retta intera.

Le famiglie con bambini frequentanti il servizio Spazio Bambini che, in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti per l'avvio del Servizio Estivo, intendano iscriversi al Nido d'Infanzia, possono chiedere la nuova determinazione della retta, da consegnare sempre all'atto dell'iscrizione, secondo le modalità sopra specificate.

La nuova determinazione della retta dovrà essere, poi, consegnata all'atto dell'iscrizione presso la sede di PARMANINFANZIA Spa – via Budellungo, 45/a entro il 31 maggio 2019.

Si rammenta che la retta attribuita e consegnata all'atto dell'iscrizione NON potrà essere successivamente modificata e/o rideterminata.

Le famiglie in carico ai Servizi Sociali del Comune di Parma sono tenute a recarsi presso l'Assistente Sociale di riferimento al fine della definizione della quota a loro carico prima di effettuare l'iscrizione.

ACCORPAMENTI

Allo scopo di mantenere l'omogeneità dei gruppi dei bambini frequentanti, dovrà essere indicato il plesso secondo i seguenti accorpamenti:

IL GELSOMINO	I GIRASOLI	IL QUADRIFOGLIO	MILLECOLORI
Trottola – Le Nuvole – Terramare - Primavera	I Girasoli - Cappuccetto Rosso - Mappamondo – il Pifferaio Magico – Aladino - bambini di Nido d'Infanzia provenienti dalle sezioni sperimentali 0/6 di Pifferaio Magico, Margherita, Mappamondo	Il Quadrifoglio– Brucoverde – Scarabocchio - Acquerello - bambini di Nido d'infanzia provenienti dalle sezioni sperimentali 0/6 di Acquerello	Millecolori - Origami - Zucchero filato - Bolle di Sapone - Fiocco di Neve– bambini di Nido d'infanzia provenienti dalle sezioni sperimentali 0/6 di Palloncino Blu
IL GELSOMINO (Spazio Bimbi)	<u>Il servizio sarà attivato con un numero minimo di 8 bambini (per turno)</u>		
Arca-Gomitolo- Acquerello (solo spazio bambini)-Casa nel Parco-Eurotorri			

REQUISITI PER L'ACCESSO AL SERVIZIO ESTIVO

Possono presentare domanda le famiglie con entrambi i genitori occupati in attività lavorativa. La condizione lavorativa sarà oggetto di controllo, per cui è obbligatorio compilare tutti i campi previsti nell'apposita sezione del modulo di domanda.

In caso di domande eccedenti la disponibilità di posti prefissata nelle sedi dei centri estivi, i posti verranno assegnati sulla base del seguente ordine di condizioni:

- 1) situazioni supportate da relazione dell'Assistente Sociale del Comune di Parma o bambini che presentano disabilità certificate da Servizi Sanitari Pubblici;
- 2) nucleo familiare con entrambi i genitori occupati in attività lavorativa nel periodo richiesto;
- 3) accorpamenti
- 4) nucleo familiare con due o più figli che si iscrivono al servizio estivo 0/6;
- 5) numero dei figli entro i 13 anni;

A parità di posizione, l'ordine di precedenza sarà determinato dalla data di nascita del bambino (precede il maggiore di età). In caso di domande eccedenti lo stanziamento economico, si procederà all'assegnazione del turno sulla base del valore ISEE posseduto dal nucleo familiare. **Possibili domande con un solo genitore lavoratore verranno prese in considerazione, a disponibilità di posti, esaurite le domande degli aventi diritto.**

FREQUENZA / DIETE

Agli utenti che necessitano di dieta particolare (sia essa di carattere sanitario per patologie che di natura etico-religiosa) già erogata nell'anno scolastico 2018/19 è assicurata la prosecuzione del regime alimentare applicato in base alla documentazione depositata presso il Comune di Parma, previa espressa richiesta in tal senso del genitore in sede di domanda di iscrizione.

Il primo giorno di frequenza al Servizio Estivo il genitore dovrà consegnare fotocopia del tesserino sanitario del bambino.

RINUNCIA- RITIRO

Per favorire lo scorrimento delle graduatorie, si invitano le famiglie a formalizzare le rinunce direttamente all'Ente Gestore del Servizio Estivo e al Comune di Parma **nei 15 gg antecedenti l'inizio del turno**, ai seguenti recapiti e-mail

info@parmainfanzia.it, tel. 0521 600150 fax 0521 244992

centri.estivi@comune.parma.it

Ulteriori ritiri nei giorni antecedenti l'inizio del turno vanno **OBBLIGATORIAMENTE e TEMPESTIVAMENTE** comunicati oltre che all'Ente Gestore del Servizio con le modalità suddette, anche al **COMUNE di PARMA**, a pena di **pagamento dell'intero costo del Centro Estivo ed esclusione dall'erogazione di future agevolazioni economiche legate alla frequenza dei centri estivi.**

CONTROLLI A CAMPIONE

Sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi di quanto disposto dagli art. 71 e successivi del DPR 445/2000 e del DPCM 159/2013 e ai sensi dell'art. 28 del vigente Regolamento per la determinazione delle tariffe dei servizi scolastici ed extrascolastici.

Qualora le dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda presentino delle irregolarità non costituenti falsità, si richiede la regolarizzazione e/o completamento di tali dichiarazioni.

DOMANDE FUORI TERMINE

E' possibile presentare domande fuori termine che verranno prese in considerazione solo a disponibilità di posti, esaurite le domande pervenute nei termini.



COMUNE DI PARMA

SETTORE SERVIZI EDUCATIVI
ESTIVO 2019

Modulo da compilare per l'iscrizione
al Servizio Estivo 0 - 3 Anni

PRESENTARE IL MODULO
DIRETTAMENTE A PARMA INFANZIA
Via Budellungo, 45/A Parma

1/A - DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE-

Cognome e Nome	codice fiscale	
Luogo e data di nascita	via/piazza-numero civico-frazione	
Cap	Comune	Provincia

1/B - RECAPITO TELEFONICO / E-MAIL - Compili gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla sua pratica

Telefono abitazione Telefono cellulare Altri numeri telefonici per reperibilità urgente	E-mail _____ Fax _____ PEC _____
---	--

1/C - € IN QUALITA' DI:

↓ (spuntare una ed una sola scelta)

- Genitore
- Tutore con disposizione del Tribunale di _____ N. _____ del _____

2/A - DATI ANAGRAFICI DEL BAMBINO/A PER IL QUALE SI CHIEDE L'ISCRIZIONE

Cognome e Nome	codice fiscale		
luogo e data di nascita	Sesso	M	F
via/piazza-numero civico-frazione			
Cap	Comune	Provincia	
Cittadinanza			

2/B - DATI AGGIUNTIVI RELATIVI AL BAMBINO/A PER IL QUALE SI CHIEDE L'ISCRIZIONE

Scuola Provenienza	Sez.	Orario di frequenza
--------------------	------	---------------------

2/C - SITUAZIONE ECONOMICA determinata ai sensi del DPCM 159/2013 e s.m.i.

(riportare l'importo indicato nella nota informativa precompilata ricevuta dal Comune)

RETTA 1° TURNO € ¹	RETTA 2° TURNO € ²
-------------------------------	-------------------------------

¹ Per il 1° turno dovrà essere versato al momento dell'iscrizione l'importo totale della retta calcolata.

² Per la prenotazione del 2° turno dovrà essere versata anticipatamente la quota di Euro 55,00 per il Nido e di Euro 32,00 per lo Spazio Bambini.

La retta base indicata è priva di sconti, le agevolazioni per 2 o più fratelli iscritti al servizio estivo 0/6 saranno applicate al momento dell'iscrizione.

Le famiglie con bambini frequentanti il servizio Spazio Bambini che in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti per l'avvio del Servizio Estivo, intendano iscriversi al Nido d'Infanzia, possono chiedere la nuova determinazione della retta, da consegnare sempre all'atto dell'iscrizione, secondo le modalità specificate nel bando..

CHIEDE

- L'iscrizione al Servizio Estivo in base all'ordine di preferenza compilato unitamente alla presente richiesta come di seguito riportato:

Scelta delle strutture

(Indicare nelle apposite caselle la scelta dei turni e delle strutture in ordine di preferenza)

ORDINE DI PREFERENZA	Sedi di NIDI D'INFANZIA	SCELTA TURNI	TURNI
	GELSOMINO Via Sanremo, 2/A	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1° turno: dal 01/07 al 12/07 2° turno: dal 15/07 al 26/07
	I GIRASOLI Via Budellungo, 43/A	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1° turno: dal 01/07 al 12/07 2° turno: dal 15/07 al 26/07
	IL QUADRIFOGLIO Via I. e E. Gramatica, 3/A	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1° turno: dal 01/07 al 12/07 2° turno: dal 15/07 al 26/07
	MILLECOLORI Via F.lli Bandiera 2/A	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1° turno: dal 01/07 al 12/07 2° turno: dal 15/07 al 26/07

	Sedi di SPAZIO BIMBI	SCELTA TURNI	TURNI
	GELSOMINO Via Sanremo, 2/a	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1° turno: dal 01/07 al 12/07 2° turno: dal 15/07 al 26/07

A tal fine,

consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali ³ ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DICHIARA

3 - DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE RELATIVE AL BAMBINO PER CUI SI PRESENTA LA RICHIESTA ●

Spuntare una ed una sola scelta per ciascuna condizione

<input type="radio"/> NO	il/la bambino/a è portatore di handicap secondo i criteri previsti dalla L. 104/92
<input type="radio"/> SI	
<input type="radio"/> NO	la famiglia del bambino/a è seguita durante l'anno scolastico dai Servizi Sociali Assistente Sociale Polo/Distretto
<input type="radio"/> SI	
<input type="radio"/> NO	i genitori del bambino/a sono entrambi impegnati in attività lavorativa nel periodo richiesto nel mese di Luglio 2019
<input type="radio"/> SI	

³ Così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

<input type="radio"/> NO	nel nucleo sono presenti 2 o più figli che si iscrivono al servizio estivo 0/6 anni
<input type="radio"/> SI	

<input type="radio"/> NO	nel nucleo sono presenti dei fratelli/sorelle con età inferiore a 13 anni (che non si iscrivono al servizio estivo 0-6 anni)
<input type="radio"/> SI	

4 - DICHIARAZIONE AGGIUNTIVA RELATIVA ALLA SITUAZIONE LAVORATIVA DEL GENITORE DICHIARANTE ▲

Compilare una sola delle sezioni Lavoratore dipendente / lavoratore autonomo

* la compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco è OBBLIGATORIA

LAVORATORE DIPENDENTE:

DITTA O ENTE _____ SEDE DI LAVORO _____

VIA _____ N. _____ TEL. _____

*CONTRATTO DI LAVORO (barrare il quadrato corrispondente) : A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO DETERMINATO

ALTRO(specificare) _____

PERIODO LAVORATIVO NEL MESE DI LUGLIO: DAL _____ AL _____

ORARIO LAVORO MATTINO: DALLE _____ ALLE _____

ORARIO LAVORO POMERIGGIO: DALLE _____ ALLE _____

LAVORATORE AUTONOMO:

DITTA/STUDIO _____ SEDE DI LAVORO _____

VIA _____ N. _____ TEL. _____

DATA DI INIZIO ATTIVITA' (registrazione presso la Camera di Commercio, Ufficio IVA, Albo, ecc... **indicare la data di inizio attività**) _____

PERIODO LAVORATIVO NEL MESE DI LUGLIO :

ORARIO LAVORO MATTINO: DALLE _____ ALLE _____

ORARIO LAVORO POMERIGGIO: DALLE _____ ALLE _____

5 - DICHIARAZIONE AGGIUNTIVA RELATIVA ALLA SITUAZIONE LAVORATIVA DELL'ALTRO GENITORE ▲

Compilare una sola delle sezioni Lavoratore dipendente / lavoratore autonomo

* la compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco è OBBLIGATORIA

LAVORATORE DIPENDENTE:

* DITTA O ENTE _____ SEDE DI LAVORO _____

VIA _____ N. _____ TEL. _____

*CONTRATTO DI LAVORO (barrare il quadrato corrispondente) : A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO DETERMINATO

ALTRO(specificare) _____

* PERIODO LAVORATIVO NEL MESE DI LUGLIO: DAL _____ AL _____

* ORARIO LAVORO MATTINO: DALLE _____ ALLE _____

* ORARIO LAVORO POMERIGGIO: DALLE _____ ALLE _____

LAVORATORE AUTONOMO:

* DITTA/STUDIO _____ SEDE DI LAVORO _____

VIA _____ N. _____ TEL. _____

* DATA DI INIZIO ATTIVITA' (registrazione presso la Camera di Commercio, Ufficio IVA, Albo, ecc... **indicare la data di inizio attività**) _____

* PERIODO LAVORATIVO NEL MESE DI LUGLIO : DAL _____ AL _____

* ORARIO LAVORO MATTINO: DALLE _____ ALLE _____

* ORARIO LAVORO POMERIGGIO: DALLE _____ ALLE _____

6 - MONOGENITORE..... ▲

Nucleo Monogenitoriale (Nucleo familiare composto da un solo adulto con uno o più figli minori a carico)

- 1) vedovo/a;
- 2) nubile/celibe con figlio riconosciuto da un solo genitore;
- 3) in altre situazioni di allontanamento o abbandono di uno dei coniugi accertati in sede giurisdizionale e previste dal DPCM 159/2013 e successive modifiche;
- 4) legalmente separato/a, divorziato/a come previsto dal DPCM 159/2013 e successive modifiche;
- 5) nubile/celibe con figlio riconosciuto dall'altro genitore non convivente.

La condizione di tutore legale di minore/i convivente/i nel suso stato di famiglia anagrafico e rispetto al/ai quale/i è tenuto al mantenimento ai sensi dell'art. 433 C.C. viene considerata assimilata al punto 3.

7 - DIETA SPECIALE

- Che al minoreè applicata nel corrente anno scolastico 2018/19 una DIETA SPECIALE (depositata agli atti del Comune di Parma) di cui SI CHIEDE LA PROSECUZIONE durante la frequenza al Centro Estivo.

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

8 • DICHIARAZIONI DI PRESA CONOSCENZA Legga attentamente...

- a) Di aver letto e di accettare le disposizioni contenute nel Bando per le iscrizioni ai Servizi Estivi rivolti ai Bambini iscritti ai Nidi d'Infanzia e Spazi Bambino Comunali
- b) Che qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. già citato, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe);
- c) Che sui dati dichiarati potranno essere effettuati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite;
- d) Che è fatto obbligo al sottoscrittore della domanda di comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai requisiti dichiarati;
- e) Che la mancata compilazione del punto 7. DIETA SPECIALE autorizza il gestore del Servizio Estivo alla somministrazione del menù ordinario, sollevando il medesimo da ogni responsabilità;
- f) Che, in caso di rinuncia del posto assegnato, onde evitare di dover corrispondere ugualmente la retta prevista, è necessario segnalare il ritiro tramite comunicazione scritta all'indirizzo di posta elettronica info@parmainfanzia.it o al n. di fax 0521-244992 e al Comune di Parma all'indirizzo di posta elettronica centri.estivi@comune.parma.it, come da bando, entro l'inizio del turno. La retta non potrà essere rimborsata per nessun motivo.
- g) Che, alla luce delle disposizioni del codice civile (Artt. 316, comma 1, 337 ter e 337 quater) la domanda di iscrizione, rientra nella responsabilità genitoriale, condivisa da entrambi i genitori. Il genitore sottoscrittore dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

A TAL FINE ALLEGA

9 - ALLEGATI OBBLIGATORI AI FINI DELLA RICEVIBILITA' SOTTO CONDIZIONE ▲

- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario [da presentare qualora la firma dell'intestatario non venga apposta alla presenza dell'addetto incaricato a ricevere la pratica]

10 • TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Nota informativa

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Parma, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Parma, con sede legale in Parma, Via Repubblica n.1. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Parma, Ufficio relazioni con il pubblico, via e-mail urp@comune.parma.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Parma ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Parma per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale il Comune, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria da Lei richiesta

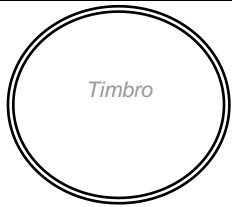


IMPORTANTE: Qualora la firma non sia apposta in presenza dell'Addetto alla ricezione è obbligatorio allegare copia di documento d'identità in corso di validità.

Luogo e data di compilazione _____ / ____ / _____

(Firma dell'altro genitore)

(Firma per esteso del sottoscrittore)



Attesto che, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la presente è sottoscritta dall'interessato in presenza del pubblico ufficiale ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

(Firma e timbro Addetto ricezione)

12 ▪  MODALITA' DI PRESENTAZIONE – Come e dove consegnare questo modello

IL PRESENTE MODELLO PUO' ESSERE:



Presentato presso ParmalInfanzia – Via Budellungo, 45/a – Parma

 PER AVERE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI – A volte basta un click...

Per **avere informazioni** chiamare ParmalInfanzia al numero ☎ **0521600150**, (dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 15,00 alle 17,30; sabato (solo nel periodo delle iscrizioni) dalle 8,30 alle 12,00), oppure all'indirizzo info@parmainfanzia.it